

2022 жылғы «05» шілде

№ 399-Ө

« » 2022 года

**Павлодар облысының денсаулық сақтау саласындағы
сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты бекіту туралы**

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 10-бабына сәйкес, Павлодар облысы әкімдігінің 2021 жылғы 22 қарашадағы № 309/8 қаулысымен бекітілген «Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі туралы ереженің 24-тармағы 10) тармақшасын басшылыққа ала отырып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-қимыл жөніндегі шараларды іске асырудың тиімділігін арттыру мақсатында, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес Павлодар облысының денсаулық сақтау саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты (бұдан әрі - сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт) бекітілсін.

2. Басқарманың бөлім басшылары басқаратын бөлім мамандарының осы бұйрықпен танысуын қамтамасыз етсін.

3. Арнайы медициналық қамтамасыз ету, денсаулық сақтау жүйесіндегі цифрландыру және мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді мониторингілеу бөлімі Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты Басқарманың ресми сайтында орналастыруды қамтамасыз етсін.

4. Барлық меншік нысанындағы денсаулық сақтау ұйымдарының басшылары:

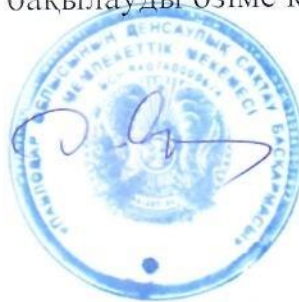
4.1. Денсаулық сақтау ұйымдарының ресми сайттарында сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты орналастыруды қамтамасыз етсін.

4.2. Денсаулық сақтау ұйымдарының медицина қызметкерлерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстырсын.

5. Осы бұйрықтың 1 және 4-тармақтарында көрсетілген тұлғалар басқарма қызметкерлері мен денсаулық сақтау ұйымдары қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт талаптарының мүлтіксіз сақталуын қамтамасыз етсін.

6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басқарма басшысының м.а.



С. Арыстанова

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт

1. Қоғамдық қатынастар саласының атауы: денсаулық сақтау.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеушінің атауы: Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы.

3. Қоғамдық қатынастардың оқшауланған саласында жұмыс істейтін адамдардың мінез-құлық (іс-қимыл) қағидалары

3.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартта қозғалатын салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

1) заңдылық қағидатын, Қазақстан Республикасы Конституциясының, заңдары мен өзге де нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын басшылыққа алу;

2) жеке сипаттағы мәселелерді шешу кезінде мемлекеттік органдардың, барлық меншік нысанындағы ұйымдардың, мемлекеттік, азаматтық қызметшілер мен өзге де адамдардың қызметіне ықпал ету үшін өзінің қызметтік жағдайын пайдаланбау;

3) мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігіне жол бермеу бойынша шаралар қабылдау;

4) жеке және заңды тұлғалардың өз құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыруын қиындататын әрекеттерге (әрекетсіздікке) жол бермеу;

5) жеке мүліктік және мүліктік емес пайдалар алу үшін өзінің лауазымдық өкілеттіктерін және онымен байланысты мүмкіндіктерді қолданбау;

6) жоғары кәсіби жұмыс үшін барлық күш-жігерін жұмсау, қойылған міндеттерді шешудің оңтайлы, үнемді және өзге де құзыретті тәсілдерін қолдану;

7) өзінің біліктілігі мен кәсібилігін ұдайы жетілдіру, жалпы мәдениет деңгейін арттыру;

8) қызмет бабын теріс пайдалануға, негізсіз төрешілдік пен сөзбұйдаға салу көріністеріне, сондай-ақ дөрекілік пен біржақтылық көріністеріне жол бермеу;

9) азаматтар мен заңды тұлғалар құқықтарының, бостандықтары мен заңды мүдделерінің сақталуын және қорғалуын қамтамасыз ету, олардың өтініштерін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімдерде қарау және олар бойынша қажетті шаралар қолдану;

10) өтініш жасаған азаматтардың ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеу.

3.2. өз құзыреті шеңберінде басқарушылық және өзге де шешімдерді дайындау және қабылдау кезінде:

- 1) кәсіптік әдепті сақтау;
- 2) Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға көндіру мақсатында қандай да бір адамдар өтініш жасаған барлық жағдайлар туралы басшылықты және уәкілетті органды хабардар ету;
- 3) еңбек тәртібін бұлжытпай сақтау, берілген өкілеттіктерді тиімді иелену; өзінің қызметтік міндеттерін адал, бейтарап және сапалы атқару; жұмыс уақытын ұтымды пайдалану;
- 4) лауазымдық міндеттерін атқару кезінде жеке және заңды тұлғаларға артықшылық көрсетпеу, олардың ықпалынан тәуелсіз болу;
- 5) жеке сипаттағы мәселелерді шешу кезінде мемлекеттік органдардың, барлық меншік нысанындағы ұйымдардың, мемлекеттік, азаматтық қызметшілер мен өзге де адамдардың қызметіне ықпал ету үшін өзінің қызметтік жағдайын пайдаланбау;
- 6) мүдделер қақтығысына жол бермеу, олар туындаған кезде заңнамаға сәйкес оларды жою бойынша шаралар қабылдау.

3.3. Нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындау кезінде Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының қызметкерлері:

- 1) нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу кезінде құқықтың сыбайлас жемқорлық нормаларын анықтау мақсатында нормативтік құқықтық актілердің жобаларын ғылыми сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптамаға жіберу;
- 2) мемлекеттік және өзге де органдар мен ұйымдардың денсаулық сақтау саласындағы заңнаманы жетілдіру жөніндегі ұсыныстарын ескеру;
- 3) егер нормативтік құқықтық актілердің мазмұны азаматтардың құқықтары мен міндеттерін қозғайтын болса, жұртшылықтың міндетті түрде талқылауымен, олардың жобаларын әзірлеу.

3.4. өмір сүру саласының ерекшелігіне байланысты туындайтын басқа қатынастар кезінде маңызды:

- 1) Заңда қылмыстық, әкімшілік не тәртіптік жауаптылық көзделген теріс қылықтар мен өзге де құқық бұзушылықтар жасауға жол бермеу;
- 2) бағынысты қызметкерлерге қатысты негізсіз айыптауларға, дөрекілік, адамдық қадір-қасиетін кемсіту, жөнсіздік, орынсыз мінез-құлық фактілеріне жол бермеу;
- 3) басшылардың тапсырмаларын орындау барысында тек объективті және анық мәліметтер беру;
- 4) мүліктің сақталуын қамтамасыз ету, меншікті, автокөлік құралдарын қоса алғанда, ұтымды, тиімді және тек қызметтік мақсатта ғана пайдалану;
- 5) ұжымда іскерлік өзара қарым-қатынасты және сындарлы ынтымақтастықты орнату мен нығайтуға ықпал ету;
- 6) қызметтік міндеттерін тиімді атқару үшін өзінің кәсіби деңгейі мен біліктілігін арттыру;
- 7) функцияларын өздерінің лауазымдық өкілеттіктеріне сәйкес жүзеге асыру;

8) қызметтік әдепті сақтау;

9) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды болғызбау және тоқтату жөніндегі қажетті шаралар қабылдау, оның ішінде жоғары тұрған басшыға, уәкілетті мемлекеттік органдарға жазбаша нысанда дереу хабарлау.

4. Өзге де шектеулер мен тыйым салулар:

Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының қызметкерлеріне сыналарға тыйым салынады:

1) педагогтік, ғылыми және өзге де шығармашылық қызметті қоспағанда, кәсіпкерлік немесе басқа да ақы төленетін қызметпен айналысуға;

2) «Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесінде және оған ведомстволық бағынысты ұйымдарда үшінші тұлғалардың істері бойынша өкіл болуға;

3) егер шаруашылық етуші субъектіні басқару немесе басқаруға қатысу Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес олардың лауазымдық міндеттеріне кірмейтін болса, шаруашылық етуші субъектіні басқаруға қатысуға, мүліктік немесе өзге де игіліктер алу мақсатында өздерінің қызметтік өкілеттіктерін құқыққа сыйымсыз пайдалану арқылы ұйымдардың немесе жеке тұлғалардың материалдық мүдделерін қанағаттандыруға жәрдемдесуге;

4) өзінің қызметтік жұмысын материалдық-техникалық, қаржылық және ақпараттық қамтамасыз ету құралдарын, басқа да мемлекеттік мүлік пен қызметтік ақпаратты қызметтік емес мақсаттарда пайдалануға;

5) ереуілдерді қоса алғанда, мемлекеттік органдардың қалыпты жұмыс істеуіне және лауазымдық міндеттерді орындауға кедергі келтіретін әрекеттерге қатысуға;

6) өз тарапынан қоғамдық имандылыққа, тәртіп пен қауіпсіздікке қолсұғушылықпен ұштасқан заңнама талаптарын бұзуға жол беруге және басқа азаматтарды құқыққа қарсы, қоғамға жат іс-әрекеттер жасауға тартуға;

7) қызметтік жағдайын және онымен байланысты мүмкіндіктерді қоғамдық және діни бірлестіктердің, басқа да коммерциялық емес ұйымдардың мүдделеріне, оның ішінде өзінің оларға көзқарасын насихаттау үшін пайдалануға;

8) қызметкерге еңбек қызметіне байланысты іс-әрекеттері үшін заңды және жеке тұлғалар марапат ретінде тапсыратын сыйлықтардың кез келген түрін, ақшалай сыйақыны, көрсетілетін қызметтерді, несиелерді, демалуға, ойын-сауыққа, көлік шығыстарына, ұялы байланыс шығыстарына арналған шығыстарды төлеуді және басқа да сыйақыларды алуға.

Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының ведомстволық бағынысты ұйымдарының басшылары мен басшыларының орынбасарларына мыналарға тыйым салынады:

1) педагогтік, ғылыми және өзге де шығармашылық қызметті қоспағанда, кәсіпкерлік немесе басқа да ақы ақы төленетін қызметпен айналысуға;

2) «Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесінде және оған ведомстволық бағынысты ұйымдарда үшінші тұлғалардың істері бойынша өкіл болуға;

3) егер шаруашылық етуші субъектіні басқару немесе басқаруға қатысу Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес олардың лауазымдық міндеттеріне кірмейтін болса, шаруашылық етуші субъектіні басқаруға өз бетінше қатысуға, мүліктік немесе өзге де игіліктер алу мақсатында өздерінің қызметтік өкілеттіктерін құқыққа сыйымсыз пайдалану арқылы ұйымдардың немесе жеке тұлғалардың материалдық мүдделерін қанағаттандыруға жәрдемдесуге;

4) өзінің қызметтік жұмысын материалдық-техникалық, қаржылық және ақпараттық қамтамасыз ету құралдарын, басқа да мемлекеттік мүлік пен қызметтік ақпаратты қызметтік емес мақсаттарда пайдалануға;

5) ереуілдерді қоса алғанда, мемлекеттік органдардың қалыпты жұмыс істеуіне және лауазымдық міндеттерді орындауға кедергі келтіретін әрекеттерге қатысуға;

6) өз тарапынан қоғамдық имандылыққа, тәртіп пен қауіпсіздікке қолсұғушылықпен ұштасқан заңнама талаптарын бұзуға жол беруге және басқа азаматтарды құқыққа қарсы, қоғамға жат іс-әрекеттер жасауға тартуға;

7) қызметтік жағдайын және онымен байланысты мүмкіндіктерді қоғамдық және діни бірлестіктердің, басқа да коммерциялық емес ұйымдардың мүдделеріне, оның ішінде өзінің оларға көзқарасын насихаттау үшін пайдалануға;

8) қызметкерге еңбек қызметіне байланысты іс-әрекеттері үшін заңды және жеке тұлғалар марапат ретінде тапсыратын сыйлықтардың кез келген түрін, ақшалай сыйақыны, көрсетілетін қызметтерді, несиелерді, демалуға, ойын-сауыққа, көлік шығыстарына, ұялы байланыс шығыстарына арналған шығыстарды төлеуді және басқа да сыйақыларды алуға.

Денсаулық сақтау саласының қызметкерлеріне мыналарға тыйым салынады:

1) еңбек қызметін тікелей жүзеге асыратын денсаулық сақтау ұйымында үшінші тұлғалардың істері бойынша өкіл болуға;

2) егер шаруашылық етуші субъектіні басқару немесе басқаруға қатысу Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес олардың лауазымдық міндеттеріне кірмейтін болса, шаруашылық етуші субъектіні басқаруға өз бетінше қатысуға, мүліктік немесе өзге де игіліктер алу мақсатында өздерінің қызметтік өкілеттіктерін құқыққа сыйымсыз пайдалану арқылы ұйымдардың немесе жеке тұлғалардың материалдық мүдделерін қанағаттандыруға жәрдемдесуге;

3) өзінің қызметтік жұмысын материалдық-техникалық, қаржылық және ақпараттық қамтамасыз ету құралдарын, басқа да мемлекеттік мүлік пен қызметтік ақпаратты қызметтік емес мақсаттарда пайдалануға;

4) ереуілдерді қоса алғанда, мемлекеттік органдардың қалыпты жұмыс істеуіне және лауазымдық міндеттерді орындауға кедергі келтіретін әрекеттерге қатысуға;

5) өз тарапынан қоғамдық имандылыққа, тәртіп пен қауіпсіздікке қолсұғушылықпен ұштасқан заңнама талаптарын бұзуға жол беруге және басқа азаматтарды құқыққа қарсы, қоғамға жат іс-әрекеттер жасауға тартуға;

6) қызметтік жағдайын және онымен байланысты мүмкіндіктерді қоғамдық және діни бірлестіктердің, басқа да коммерциялық емес ұйымдардың мүдделеріне, оның ішінде өзінің оларға көзқарасын насихаттау үшін пайдалануға;

7) қызметкерге еңбек қызметіне байланысты іс-әрекеттері үшін заңды және жеке тұлғалар марапат ретінде тапсыратын сыйлықтардың кез келген түрін, ақшалай сыйақыны, көрсетілетін қызметтерді, несиелерді, демалуға, ойын-сауыққа, көлік шығыстарына, ұялы байланыс шығыстарына арналған шығыстарды төлеуді және басқа да сыйақыларды алуға.

4.1. Денсаулық сақтау ұйымдарының қызметкерлері мен пациенттер арасындағы өзара қарым-қатынастар мынадай қағидаттарға негізделеді:

1) Қазақстан Республикасы азаматтарының қауіпсіз, тиімді және сапалы медициналық көмек алу құқықтарының теңдігін қамтамасыз ету;

2) мемлекеттің, жұмыс берушілер мен адамдардың жеке және қоғамдық денсаулықты сақтау мен нығайту үшін ортақ жауапкершілігі;

3) ана мен баланы қорғау;

4) тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін қамтамасыз ету;

5) халық денсаулығын, дәрілік заттардың қауіпсіздігін, тиімділігі мен сапасын ұлттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету факторларына жатқызу;

6) қауіпсіз, сапалы және тиімді дәрілік заттардың, медициналық бұйымдардың қолжетімділігін қамтамасыз ету және оларды ұтымды пайдалану;

7) денсаулық сақтаудың халықтың қажеттігін, мұқтаждығын қанағаттандыруға және өмір сапасын жақсартуға бағытталған әлеуметтік бағдары;

8) салауатты өмір салтын және дұрыс тамақтануды қалыптастыруға жәрдемдесу;

9) денсаулық сақтау жүйесі қызметіндегі профилактикалық бағыттың басымдығы;

10) медициналық көмекке қолжетімділік;

11) медициналық көмектің сапасын тұрақты арттыру;

12) Қазақстан Республикасы азаматтарының денсаулығын сақтау құқықтарын қамтамасыз етуге қоғамдық бірлестіктердің қатысуы;

13) халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығын қамтамасыз ету;

14) медициналық көмек көрсету кезінде денсаулық сақтау субъектілері қызметінің сабақтастығы;

15) денсаулық сақтау саласындағы білім беру қызметінің үздіксіздігі мен сабақтастығын заманауи оқыту технологияларын пайдалана отырып қамтамасыз ету;

16) отандық медицина және фармацевтика ғылымын мемлекеттік қолдау, профилактика, диагностика, емдеу және медициналық оңалту, жаңа дәрілік заттар мен технологиялардың инновациялық әзірлемелері саласындағы ғылым мен техниканың озық жетістіктерін, сондай-ақ денсаулық сақтау саласындағы әлемдік тәжірибені енгізу;

17) ерікті өтеусіз донорлықты көтермелеу;

18) отандық әзірлемелерді және бәсекеге қабілетті медициналық және фармацевтикалық өнеркәсіпті дамытуды мемлекеттік қолдау;

19) қоғамның денсаулық сақтау мәселелеріндегі мүмкіндіктерін кеңейту.

2022 жылғы «_____» _____

№ 399-Ө

«05» қырыз 2022 года

Об утверждении антикоррупционного стандарта в сфере здравоохранения Павлодарской области

В соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», руководствуясь подпунктом 10) пункта 24 Положения о государственном учреждении «Управление здравоохранения Павлодарской области» (далее - Управление), утвержденного постановлением акимата Павлодарской области от 22 ноября 2021 года № 309/8, с целью повышения эффективности реализации мер по противодействию коррупции, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить антикоррупционный стандарт в сфере здравоохранения Павлодарской области (далее – антикоррупционный стандарт) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям отделов Управления обеспечить ознакомление с настоящим приказом специалистов возглавляемых отделов.
3. Отделу специального медицинского обеспечения, цифровизации и мониторинга государственных услуг в системе здравоохранения обеспечить размещение антикоррупционного стандарта на официальном сайте Управления.
4. Руководителям организаций здравоохранения всех форм собственности:
 - 4.1. Обеспечить размещение антикоррупционного стандарта на официальных сайтах организаций здравоохранения;
 - 4.2. Ознакомить с антикоррупционным стандартом медицинских работников организаций здравоохранения.
5. Лицам, указанным в пунктах 2 и 4 настоящего приказа обеспечить неукоснительное соблюдение сотрудниками Управления и работниками организаций здравоохранения требований антикоррупционного стандарта.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя управления



С. Арыстанова

Антикоррупционный стандарт

1. Наименование сферы общественных отношений:
здравоохранение.

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:
Управление здравоохранения Павлодарской области.

3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений

3.1 при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом необходимо:

1) руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций всех форм собственности, государственных, гражданских служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;

3) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

4) не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;

5) не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;

6) прилагать все усилия для высокопрофессиональной работы, применять оптимальные, экономичные и иные компетентные способы решения поставленных задач;

7) постоянно совершенствовать свою квалификацию и профессионализм, повышать уровень общей культуры;

8) не допускать злоупотреблений служебным положением, проявлений необоснованного бюрократизма и волокиты, а также проявления грубости и предвзятости;

9) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан их обращения и принимать по ним необходимые меры;

10) уважать честь и достоинство граждан, обратившихся с обращениями.

3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции необходимо:

1) соблюдать профессиональную этику;

2) уведомлять руководство и уполномоченный орган обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями; добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время;

4) не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;

5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций всех форм собственности, государственных, гражданских служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;

6) не допускать конфликта интересов, при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством.

3.3. при подготовке проектов нормативных правовых актов работники Управления здравоохранения Павлодарской области должны:

1) в целях выявления коррупционных норм права при разработке нормативных правовых актов направлять проекты нормативных правовых актов на научную антикоррупционную экспертизу;

2) учитывать предложения государственных и иных органов и организаций по совершенствованию законодательства в сфере здравоохранения;

3) разрабатывать проекты нормативных правовых актов с обязательным обсуждением общественности, если их содержание затрагивает права и обязанности граждан.

3.4. при иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности важно:

1) не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена уголовная, административная либо дисциплинарная ответственность;

2) не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;

3) в процессе исполнения поручений руководителей предоставлять только объективные и достоверные сведения;

4) обеспечивать сохранность имущества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать собственность, включая автотранспортные средства;

5) способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;

6) повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей;

7) осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;

8) соблюдать служебную этику;

9) принять необходимые меры по предотвращению и прекращению коррупционных правонарушений, в том числе незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, уполномоченные государственные органы.

4. Иные ограничения и запреты:

Работникам Управления здравоохранения Павлодарской области запрещается:

1) заниматься предпринимательской или другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

2) быть представителем по делам третьих лиц в государственном учреждении «Управления здравоохранения Павлодарской области» и подведомственных ему организациях;

3) участвовать в управлении хозяйствующим субъектом, если управление или участие в управлении хозяйствующим субъектом не входит в их должностные обязанности в соответствии с законами Республики Казахстан, содействовать удовлетворению материальных интересов организаций или физических лиц путем неправомерного использования своих служебных полномочий с целью получения имущественных или иных благ;

4) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое государственное имущество и служебную информацию;

5) участвовать в действиях, препятствующих нормальному функционированию государственных органов и выполнению должностных обязанностей, включая забастовки;

6) допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий;

7) использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним;

8) получать любого рода подарки, денежное вознаграждение, услуги, ссуды, оплата расходов на отдых, развлечения, транспортных расходов, расходов на мобильную связь и другие вознаграждения, которые вручаются работнику в качестве награды как юридическими, так и физическими лицами за действия, связанные с его трудовой деятельностью.

Руководителям и заместителям руководителей подведомственных организаций Управления здравоохранения Павлодарской области запрещается:

1) заниматься предпринимательской или другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

2) быть представителем по делам третьих лиц в государственном учреждении «Управления здравоохранения Павлодарской области» и подведомственных ему организациях;

3) самостоятельно участвовать в управлении хозяйствующим субъектом, если управление или участие в управлении хозяйствующим субъектом не входит в их должностные обязанности в соответствии с законами Республики Казахстан, содействовать удовлетворению материальных интересов организаций или физических лиц путем неправомерного использования своих служебных полномочий с целью получения имущественных или иных благ;

4) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое государственное имущество и служебную информацию;

5) участвовать в действиях, препятствующих нормальному функционированию государственных органов и выполнению должностных обязанностей, включая забастовки;

6) допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий;

7) использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним;

8) получать любого рода подарки, денежное вознаграждение, услуги, ссуды, оплата расходов на отдых, развлечения, транспортных расходов, расходов на мобильную связь и другие вознаграждения, которые вручается работнику в качестве награды как юридическими, так и физическими лицами за действия, связанные с его трудовой деятельностью.

Работникам сферы здравоохранения запрещается:

1) быть представителем по делам третьих лиц в организации здравоохранения, в котором непосредственно осуществляет трудовую деятельность;

2) самостоятельно участвовать в управлении хозяйствующим субъектом, если управление или участие в управлении хозяйствующим субъектом не входит в их должностные обязанности в соответствии с законами Республики Казахстан, содействовать удовлетворению материальных интересов организаций или физических лиц путем

неправомерного использования своих служебных полномочий с целью получения имущественных или иных благ;

3) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое государственное имущество и служебную информацию;

4) участвовать в действиях, препятствующих нормальному функционированию государственных органов и выполнению должностных обязанностей, включая забастовки;

5) допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий;

6) использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним;

7) получать любого рода подарки, денежное вознаграждение, услуги, ссуды, оплата расходов на отдых, развлечения, транспортных расходов, расходов на мобильную связь и другие вознаграждения, которые вручаются работнику в качестве награды как юридическими, так и физическими лицами за действия, связанные с его трудовой деятельностью.

4.1. Взаимоотношения между работниками организаций здравоохранения и пациентами строятся на принципах:

1) обеспечения равенства прав граждан Республики Казахстан на получение безопасной, эффективной и качественной медицинской помощи;

2) солидарной ответственности государства, работодателей и лиц за сохранение и укрепление индивидуального и общественного здоровья;

3) охраны материнства и детства;

4) обеспечения гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

5) отнесения здоровья населения, безопасности, качества и эффективности лекарственных средств к факторам обеспечения национальной безопасности;

6) обеспечения доступности безопасных, качественных и эффективных лекарственных средств, медицинских изделий и их рационального использования;

7) социальной ориентированности здравоохранения, направленной на удовлетворение потребностей, нужд населения и улучшение качества жизни;

8) содействия в формировании здорового образа жизни и здорового питания;

9) приоритетности профилактической направленности в деятельности системы здравоохранения;

10) доступности медицинской помощи;

11) постоянного повышения качества медицинской помощи;

12) участия общественных объединений в обеспечении прав граждан Республики Казахстан на охрану здоровья;

13) обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

14) преемственности деятельности субъектов здравоохранения при оказании медицинской помощи;

15) обеспечения непрерывности и преемственности образовательной деятельности в области здравоохранения с использованием современных технологий обучения;

16) государственной поддержки отечественной медицинской и фармацевтической науки, внедрения передовых достижений науки и техники в области профилактики, диагностики, лечения и медицинской реабилитации, инновационных разработок новых лекарственных средств и технологий, а также мирового опыта в области здравоохранения;

17) поощрения добровольного безвозмездного донорства;

18) государственной поддержки отечественных разработок и развития конкурентоспособной медицинской и фармацевтической промышленности;

19) расширения возможностей общества в вопросах охраны здоровья.