**«Б» корпусы бос мемлекеттік әкімшілік лауазымға**

**орналасуға жалпы конкурс**

**туралы хабарландыру (төменгі лауазым)**

**Жалпы конкурс қатысушыларына қойылатын ортақ біліктілік талаптар:**

**Жалпы конкурс қатысушыларына қойылатын ортақ біліктілік талаптар:**

**D-О-4 санаты үшін:** жоғары білімі Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері Министрінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптар №12 бұйрығына сәйкес(Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері министрінің 2016 жылғы 22 шілдедегі № 158 бұйрығымен енгізілген өзгерістерді ескерумен)жұмыс тәжірибесі талап етілмейді. \*\* \*

|  |  |
| --- | --- |
| **Санаты** | **Еңбек сiңiрген жылдарына байланысты** |
|  | **min** | **max** |
| D-O-4 | 83282,08 | 112430,81 |

***\*\*\*Ескерту****: Мемлекеттік мекемесінің штат кестесінде бас маман лауазымы D-О-4 санаты төменгі болып табылады.*

**«Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасы» ММ-сі 140000 Павлодар қ., Иса Байзақов көш. 151/2, 305 бөлме, анықтама үшін телефоны: 8 (7182) 67-53-10, 67-51-37 e-mail: kense.dz@pavlodar.gov.kz «Б» корпусы бос әкімшілік мемлекеттік лауазымдарға орналасуға жалпы конкурс жариялайды:**

**Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасы**

**емдеу-алдын алу жұмысы бөлімінің бас маманы,**

 **санаты «D-О-4», (лауазым индексі 3-01-5)**

**Функционалдық міндеттері:**

Амбулаторлы-емханалық және стационарлық жағдайда науқастарға медициналық көмек көрсету сапасын және тиімділігін арттыруға бағытталған іс-шараларды әзірлеу және өткізу. Облыстық медициналық ұйымдарда медициналық жабдықтардың, медициналық арналған бұйымдардың тиімді пайдалану үдерісін бақылай отырып, қолданыстағы кестеге сәйкес есептерді әзірлеу. Ұйымдар арасында қайта бөлуді талап ететін жабдықтар туралы ақпаратты жинауды жүзеге асыру, қайта бөлуге құжаттарды дайындау. Облыс медициналық ұйымдарынан медициналық жабдыққа деген қажеттілік туралы ақпаратты жинауды жүзеге асыру, өтінімдерді қалыптастыру, техникалық спецификацияларды дайындау. Облыстағы жаңадан салынып жатқан денсаулық сақтау объектілері үшін медициналық және технологиялық жабдықтарды сатып алуға өтінімдерді дайындауға қатысу. Павлодар қаласы бойынша ургенттік кезекшілік кестесін құрастыру. Денсаулық сақтау басқармасының кешенді жоспарлары әзірлеу. Басқарма алқаларын, отырыстарын ұйымдастыруға және өткізуге қатысу. Ведомстваға бағынысты медициналық ұйымдардың емдеу-алдын алу мәселелері бойынша әдістемелік көмек көрсету. Алдын алудың, диагностикалаудың және емдеудің жаңа әдістерін, еңбекті ұйымдастырудың жаңа нысандарын тәжірибеге енгізу үрдісін бақылау. Денсаулық сақтауды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру. Стационарды алмастыратын көмек, соның ішінде керуеттер орындары, жұмысына, мониторинг жасау. Қан айналым жүйесі, колоректалды обыр және глаукома ауруларын ерте анықтауға халықты профилактикалық тексеруді жоспарлау. Стационарды алмастыратын көмектің жұмысына мониторинг жүргізу. БМСК ұйымдары желілерінің нормаларын сақтауды, заңнама құжаттарына сәйкес мемлекеттік нормативтерге желілерді сәйкестендіру үшін қайта ұйымдастыру бойынша ұсыныстарды уақытында ұсыну. Басқармаға қарасты ұйымдардың мемлекеттік қызметтерді көрсетуін бақылау және мониторингін жүргізу. Амбулаториялық деңгейде тұрғындардың жекелеген санаттарының тегін дәрі-дәрмекке деген қажеттілігі мен қамтамасыз етілуіне бақылау жасау. Медициналық ұйымдарды аккредиттеуге дайындау. Тиісті кестеге сәйкес есептерді дайындаумен емдеу-алдын алу ұйымдарында медициналық жабдықтарды тиімді пайдалану үрдісін бақылау, іске қосылмаған жабдықтарды қайта бөлуге құжаттар дайындау. Қан айналым жүйесі ауруларын ерте анықтауға профилактикалық қарауларға тарифтерді, медтексерістерге тарифтерді қалыптастыру. Жылжымалы кешендердің жұмысын мониторингтеу және талдау жүргізу. Госпитализация Бюросы порталы қызметін мониторингтеуді және госпитализацияны талдауды жүзеге асыру. Бекітілген халықтың тіркелім тізбесін мониторингтеуді жүзеге асыру. «Д» науқастарды тізбесі қызметін мониторингтеуді жүзеге асыру. СКПН индикаторларын орындау бойынша амубалторлы-емханалық қызметті мониторингтеуді жүзеге асыру. Қазақстан республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрлігінен, Павлодар облысы әкімдігінен, облыс басқармаларынан түскен құжаттарды қарау және орындау. Басшылықтың бұйрықтары мен өкімдерін, жоғарыда тұрған органдардың және олардың құзіреті шегінде жасалған лауазымдық тұлғалардың шешімдері мен нұсқаулықтарын орындау. Құзіреті шегінде жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау. Номенклатуралық папкаларды жүргізуді қамтамасыз ету. Мүдделеріне дау тудыруға жол бермеу жөнінде шаралар

**Конкурсқа қатысушыға қойылатын талаптар:**

Жоғары білім: денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (қоғамдық денсаулық сақтау, медикалық-алдын алу ісі, жалпы медицина), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес саласында (менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, журналистика).

**Мынадай құзыреттердің бар болуы:** бастамалық, адамдармен тіл табысуы, аналитикалық, ұйымдастырушылық, әдептілік, сапаға бағдарлану, тұтынушыға бағдарлану, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік.

**Жалпы конкурсқа қатысу үшін мынадай құжаттар тапсырылады:**

 1) Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысандағы өтініш; 2) 3х4 үлгідегі суретпен Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысанда толтырылған сауалнама; 3) бiлiмi туралы құжаттардың нотариалдық куәландырылған көшiрмелерi(немесе көшірмесі салыстыру үшін тұпнұсқасын ұсынумен); 4) еңбек қызметін растайтын құжаттың нотариалдық куәландырылған көшiрмесi(немесе көшірмесі салыстыру үшін тұпнұсқасын ұсынумен); 5) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2010 жылы 21 желтоқсанда № 6697 болып тіркелген) нысандағы денсаулығы туралы анықтама;6) Қазақстан Республикасы азаматының жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі; 7) құжаттарды тапсыру сәтінде заңнаманы білуіне тестілеуден өткені туралы шекті мәннен төмен емес нәтижелері бар қолданыстағы сертификат (немесе нотариалдық куәландырылған көшірмесі, немесе көшірмесі салыстыру үшін тұпнұсқасын ұсынумен); 8) конкурсқа қатысу үшін құжаттарды тапсыру сәтінде уәкілетті органда жеке қасиеттерін бағалауды өту туралы қолданыстағы қорытынды (немесе қорытындының нотариалдық куәландырылған көшірмесі, немесе көшірмесі салыстыру үшін тұпнұсқасын ұсынумен).

 **Құжаттардың толық емес ұсынылуы конкурстық комиссияның қараудан бас тартудың негізі болып есептеледі.**

 Азаматтар бiлiмiне, жұмыс тәжiрибесiне, кәсiби деңгейіне және беделіне қатысты (бiлiктiлiгiн арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар берiлуi туралы құжаттардың көшiрмелерi, мiнездемелер, ұсынымдар, ғылыми жарияланымдар және өзге де олардың кәсіби қызметін, біліктілігін сипаттайтын мәліметтер) қосымша ақпараттарды бере алады.

 Жалпы конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлғалар конкурс өткiзетiн мемлекеттiк органға құжаттарын қолма-қол тәртіпте, пошта арқылы не хабарландыруда көрсетілген электрондық пошта мекенжайына электронды түрде не «Е-gov» электронды Үкімет порталы немесе «е-қызмет» ықпалдастырылған ақпараттық жүйесі арқылы құжаттарды қабылдау мерзімінде тапсырады.

 Конкурсқа қатысу үшін құжаттарды электронды түрде электрондық пошта не «Е-gov» электронды Үкімет порталы арқылы берілген жағдайда азаматтар құжаттардың түпнұсқасын әңгімелесу басталғанға дейін бір жұмыс күн бұрын кешіктірілмей береді. Құжаттарды қабылдау конкурс өткiзу туралы хабарландыру соңғы жарияланған күнінен бастап **7 жұмыс күннің ішінде** жүргізіледі.

 Әңгімелесуге жіберілгендер туралы хабарланған соң **3 жұмыс күні ішінде** әңгімелесуге жіберілген үміткерлер оны «Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ-де өтеді.

 Конкурс комиссиясының отырысына байқаушыларды қатыстыруға жол беріледі. Конкурс комиссиясының отырысына байқаушылар ретінде Қазақстан Республикасы Парламентінің және барлық деңгейдегі мәслихат депутаттарының, Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіпте аккредиттелген бұқаралық ақпарат құралдарының, басқа мемлекеттік органдардың, қоғамдық бірлестіктердің (үкіметтік емес ұйымдардың), коммерциялық ұйымдардың және саяси партиялардың өкілдері, уәкілетті органның қызметкерлері қатыса алады.

 Тиісті мемлекеттік орган басшысының келісімі бойынша конкурстық комиссияның отырысына сарапшылар шақырылады. Сарапшы ретінде конкурс жариялаған мемлекеттік органның қызметкері болып табылмайтын, бос лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес облыстарда жұмыс тәжірибесі бар тұлғалар, сондай-ақ персоналды іріктеу және жоғарылату бойынша мамандар, басқа мемлекеттік органдардың мемлекеттік қызметшілері, Қазақстан Республикасының Парламент және мәслихат депутаттары қатыса алады.

**Мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға арналған тест өткізу бағдарламасы:**

 **D-O-4 санатына арналған:**

 Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілін білуге арналған тест (20 сұрақ), ұзақтығы 20 минут; Қазақстан Республикасының Конституциясын (15 сұрақ), «Қазақстан Республикасының Президенті туралы» (15 сұрақ) Қазақстан Республикасының конституциялық заңы, «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» (15 сұрақ), «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» (15 сұрақ), «Әкімшілік рәсімдер туралы» (15 сұрақ), «Жеке және заңды тұлғалардың өтiнiштерiн қарау тәртiбi туралы» (15 сұрақ), «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» (15 сұрақ), «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» (15 сұрақ) Қазақстан Республикасының заңдарын бiлуге арналған тестер.

 Барлық нормативтік құқықтық актілер бойынша сұрақтардың жалпы санынан (120 сұрақ) кем дегенде 72 дұрыс жауапты және әрбір нормативтік құқықтық актілер бойынша кем дегенде 5 дұрыс жауапты құрайды.

 Қазақстан Республикасының заңнамаларын білуге арналған тестерді орындау үшін жалпы уақыт 100 минутті құрайды.

 Б» корпусының лауазымына үміткерлердің жеке қасиеттерін бағалауға арналған тестілеу бағдарламалары D-O-4 санатына арналған келесіні қамтиды: бастамашылық (12 тапсырма), коммуникативтілік (12 тапсырма), сараптамалық (12 тапсырма), ұйымдасқандық (12 тапсырма), әдептілік (12 тапсырма), сапаға бағдарлану (12 тапсырма), тұтынушыға бағдарлану (12 тапсырма), жемқорлыққа шыдамау (12 тапсырма) деңгейін анықтауға арналған тестер.

 Екінші бағдарлама бойынша тестерді орындау үшін жалпы уақыт 75 минутті құрайды.

 Екінші бағдарлама үшін мүмкін болатын 4 (төрт) баллдан қатерлі аймақ: бастамашылық – 1,5 балл, коммуникативтілік – 1,5 балл, сараптамалық – 2 балл, ұйымдасқандық – 1,5 балл, әдептілік – 1,5 балл, сапаға бағдарлану – 1,5 балл, тұтынушыға бағдарлану – 1 балл, жемқорлыққа шыдамау – 2 балл.

Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар уәкiлеттi органға немесе оның аумақтық бөлiмшесiне, не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртiбiнде конкурс комиссиясының шешiмiне шағымдана алады.